

Общество с ограниченной ответственностью «1С-Учебный центр №3»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «1С-Учебный центр №3»


Бурина О. А.



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Управленческий учет затрат, финансовый результат в прикладном
решении «1С:ERP Управление предприятием 2»**

Цель:

Изучить объемно-календарное планирование, возможности оперативного учета по работе с активами/пассивами и доходами/расходами.

Планируемые результаты обучения:

Освоение технологии планирования, использовать механизмы формирования плановых показателей, знать принципы ввода начальных остатков активов и пассивов предприятия для целей управленческого учета; освоение ввода нормативно-справочной информации, технологии планирования движения денежных средств; изучение возможностей прикладного решения в части учета прочих доходов, расходов, активов и пассивов; знание принципов распределения и возможности настройки механизмов распределения доходов и расходов по направлениям деятельности и формирования финансовых результатов; знание принципов формирования и анализа целевых показателей для анализа хозяйственной деятельности предприятия; получение необходимых сведений из базы данных с помощью настраиваемых отчетов.

Категория слушателей: не ниже среднего специального образования.

Требования к квалификации слушателей: для слушателей, знающих методики управленческого учета, имеющих навыки формирования управленческой отчетности и владеющих основными навыками работы с компьютером.

1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

N	Наименование курсов	Всего академ час.	в том числе		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1.	Введение. НСИ. Ценообразование.	10	6	4	Разбор практических работ
1.1	Введение	1	1	-	
1.2	Схемы прохождения курса	0,5	0,5	-	
1.3	Нормативно-справочная информация	3	1,5	1,5	
1.4	Ценообразование	3	1,5	1,5	
1.5	Направления деятельности. Создание индивидуального заказа.	1,5	1	0,5	
1.6	Агентская услуга, обособленное обеспечение	1	0,5	0,5	
2.	Товарное планирование. Закупки. Производство	10	5	5	
2.1	Товарное планирование	3	1,5	1,5	
2.2	Закупки	1	0,5	0,5	
2.3	Ввод остатков материалов	1	0,5	0,5	
2.4	Перемещение в цеховую кладовую	1	0,5	0,5	
2.5	Производство	4	2	2	
3.	Сборка. Доходы/Расходы. НМА/НИОКР	10	5	5	
3.1	Сборка	1	0,5	0,5	
3.2	Дозаказ товаров	1	0,5	0,5	
3.3	Соглашение с принципалом	0,5	0,25	0,25	
3.4	Оформление реализации	0,5	0,25	0,25	
3.5	Отчет принципалу	0,5	0,25	0,25	
3.6	Расчет себестоимости	1	0,5	0,5	
3.7	Статьи доходов/расходов	2	1	1	
3.8	Примеры	0,5	0,25	0,25	
3.9	НМА/НИОКР (начало)	1	0,5	0,5	
3.10	Переработка/Доставка	1	0,5	0,5	
3.11	НМА/НИОКР (продолжение)	1	0,5	0,5	
4.	ОС. Претензии. Казначейство. Управленческий баланс. Целевые показатели.	10	5	5	
4.1	Основные средства	2	1	1	
4.2	Претензии, денежные документы,	2	1	1	

	утилизация				
4.3	Казначейство	2	1	1	
4.4	Управленческий баланс	2	1	1	
4.5	Целевые показатели	2	1	1	
	ВСЕГО	40	21	19	

2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный год: круглогодичное обучение

Продолжительность обучения: 40 ак. ч.

- очная дневная форма, 8 ак. ч. в день;
- очная вечерняя форма, 4 ак. ч. в день.

Количество учебных дней в неделю:

- очная дневная форма, 5 дня;
- очная вечерняя форма, 9 дней.

Форма организации образовательного процесса:

- очная дневная форма, традиционная аудиторная технология, обучение по мере комплектования групп.
- очная вечерняя форма, традиционная аудиторная технология, обучение по мере комплектования групп.

Продолжительность учебного занятия: 45 минут.

Продолжительность перерывов: 10 минут, перерыв на обед – 60 минут.

При учебной нагрузке:

№ п/п	Формат проведения занятий	Время проведения	Количество ак. часов	Количество дней
1	Очный дневной в будние дни	с 10:00 до 17:00	8	5
2	Очный вечерний в будние дни	с 18:30 до 21:30	4	9

3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Курс УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ, ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ В ПРИКЛАДНОМ РЕШЕНИИ «1С:ERP УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ 2»

Тема 1. Введение. НСИ. Ценообразование.

Лекционное занятие

Введение; Схемы прохождения курса; Нормативно-справочная информация; Ценообразование; Направления деятельности. Создание индивидуального заказа; Агентская услуга, обособленное обеспечение.

Практическое занятие по теме лекции

Тема 2. Товарное планирование. Закупки. Производство

Лекционное занятие

Товарное планирование; Закупки; Ввод остатков материалов; Перемещение в цеховую кладовую; Производство.

Практическое занятие по теме лекции

Тема 3. Сборка. Доходы/Расходы. НМА/НИОКР.

Лекционное занятие

Сборка; Дозаказ товаров; Соглашение с принципалом; Оформление реализации; Отчет принципалу; Расчет себестоимости; Статьи доходов/расходов; Примеры; НМА/НИОКР (начало); Переработка/Доставка; НМА/НИОКР (продолжение).

Практическое занятие по теме лекции

Тема 4. ОС. Претензии. Казначейство. Управленческий баланс. Целевые показатели.

Лекционное занятие

Основные средства; Претензии, денежные документы, утилизация; Казначейство; Управленческий баланс; Целевые показатели.

Практическое занятие по теме лекции

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение.

- Основные учебные издания:
 - Методические материалы к курсу обучения.
 - Интернет ресурс: <http://v8.1c.ru>
- Нормативная документация в электронной форме:
 - Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"
 - План мероприятий "Развитие отрасли информационных технологий", утвержденный распоряжением Правительства России от 30.12.2013 №2602-р.
- Профильные периодические электронные издания:
 - 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>
 - <http://v8.1c.ru/>
- Список рекомендуемой литературы:
 - 1С:Бухгалтерия 8 как на ладони (ред. 3.0). 5 издание. Гартвич А. В. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2013.
 - "Бухгалтерский и налоговый учет в 1С:Бухгалтерии 8 (редакция 3.0). Издание 6", С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Пабблишинг". Печатное издание и электронная версия
 - "Хозяйственные операции в "1С:Бухгалтерии 8" (редакция 3.0). Задачи, решения, результаты". 4 издание", автор: Д. Чистов, С. Харитонов. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2014.
 - Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Учет основных средств. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Харитонов С.А., Чистов Д.В., М: ООО "1С-Пабблишинг", 2012.
 - Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Банк и касса. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп., Харитонов С.А., Чистов Д.В. М: "1С-Пабблишинг", 2012.
 - Настольная книга по оплате труда и ее расчету в "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (ред. 3.0). Издание 11. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2015. Печатное издание и электронная версия.
 - Секреты профессиональной работы с программой 1С:Зарплата и управление персоналом 8. Расчеты по оплате труда. Издание 2. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2012.
 - "1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах" (+CD), автор: Т.Г.Вогачева. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2015.
 - Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Кадровый учет и зарплата. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Грянина Е.А., Харитонов С.А., М: ООО "1С-Пабблишинг", 2012.
 - "Планирование закупок, производства и продаж в 1С:Предприятии 8", автор: А. Гартви. Издательство ООО "1С-Пабблишинг", 2006.
 - В. Байдаков, В. Дранищев, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев "Конфигурация Управление Производственным Предприятием", Москва, Фирма "1С", 2003-2007.

- Налогообложение государственных и муниципальных учреждений. Практические примеры организации налогового учета в "1С:БГУ 8". Учебные материалы "1С:Бухгалтерский и налоговый консалтинг". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- "Учет и оплата труда работников государственных и муниципальных учреждений: актуальные вопросы. Применение "1С:Зарплата и кадры бюджетного учреждения 8". Издание 4. Гейц И. В., Кадыш Е. А. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 7 (+ диск). Для работы с "1С:Управление торговлей 8" ред. 11.1, Т.Г.Вогачева, Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2015.
- 1С:Документооборот. 200 вопросов и ответов, Лушников В. В., Бондарев А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2. Клепцова О.Ю. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8" (редакция 2.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена на знание возможностей и особенностей применения типовой конфигурации "1С:ERP Управление предприятием 2.0" системы программ "1С:Предприятие 8" с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Бухгалтерия 8" (ред. 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Управление торговлей 8" (ред. 11.1) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Зарплата и управление персоналом 8" (редакция 3.0) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Комплект вопросов сертификационного экзамена по программе "1С:Документооборот 8" (ред. 1.3) с примерами решений. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Управление торговлей 8", Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2013.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Зарплата и управление персоналом 8" редакция 3.0. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.
- Сборник задач для подготовки к экзамену "1С:Специалист-консультант" по внедрению прикладного решения "1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2014.

4.2 Материально – техническое обеспечение

Реализация программы требует наличия аудитории с индивидуальными рабочими местами, мультимедийного оборудования для проведения презентаций.

Оборудование лекционного класса:

- рабочее место обучающихся;
- место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект электронных образовательных ресурсов.

Технические средства обучения:

- ПК;
- проектор;
- флипчарт;
- проекционный монитор.

Оборудование кабинета:

- комплект мебели;
- компьютеры.